**Praktiskt möte för xxxGruppen**

 *(för ordföranden)*

Välkommen till xxxx praktiska möte!

Jag är ordförande för detta möte och jag heter … och är ett vuxet barn!
Praktiska mötet kommer hålla på i -- minuter.

Är det någon som är här på sitt allra första praktiska möte?

*Isåfall, förklara vad ett praktiskt möte är och hur det går till.*

Läs de 12 traditionerna.

1. **Val av sekreterare**

*Fråga vem som vill vara sekreterare och om gruppen godkänner det.*

1. **Val av justerare**

*Fråga vem som vill vara justerare och om gruppen godkänner det.*

1. **Föregående protokoll läses upp**

*Be någon läsa upp föregående protokoll*

1. **Uppföljning av frågor från föregående praktiska möte**

*Sekreteraren läser upp kvarvarande frågor från föregående praktiska.*

1. **Anmälan av övriga frågor**

*Fråga om någon har en övrig fråga, de tas sedan upp under punkt 10*.

1. **Rapporter**
	* **GSR** (GruppServiceRepresentant)

*GSR bör ta upp när nästa konvent/riksmöte är och eventuellt rapportera från föregående riksmöte.*Sparar vi pengar för att skicka representant till SK? Svarar någon regelbundet på vår e-mail/svarar i telefon?

* + **Kassör**

*Kassör bör rapportera hur mycket det finns i kassan samt fråga gruppen hur mycket som eventuellt ska sättas in till Servicegruppen.*

* + **Litteratur/Kopiering**

*Kopierings- och litteraturansvarig bör fråga om något behöver kopieras upp eller inköpas, alternativt berätta att den har kopierat eller köpt in något.*

1. **Lediga serviceposter**Finns det några lediga serviceposter?
2. **Inkommande post**Har det kommit in någon post eller behövs räkningar betalas?
3. **Trivsel/Inköp**Hur trivs vi i gruppen?
Hur för vi budskapet vidare?
Hur tar vi hand om nykomlingen?Behövs något köpas in?
*Tex te, kaffe, socker, kakor, servetter, trasor, termos.*
4. **Övriga frågor***Ta upp punkter som skrevs ner under punkt 5. Här får sekreteraren hjälpa till lite.*

*Avsluta mötet c:a xxxx*

Nu avslutar vi med att fatta varandras händer och läsa **Sinnesrobönen**, för den som vill.

*Gud ge mig sinnesro*

*att acceptera det jag inte kan förändra,*

*mod att förändra det jag kan*

*och förstånd att inse skillnaden.*

**Praktiskt möte för xxxGruppen**

*(för sekreteraren)*

**Datum:**

**Ordförande:**

1. **Val av sekreterare**
2. **Val av justerare**
3. **Föregående protokoll läses upp**

*Notera kvarvarande frågor under nästa punkt.*

1. **Uppföljning av frågor från föregående praktiska möte**
2. **Anmälan av övriga frågor**

*Notera övriga frågor under punkt 10*

1. **Rapporter**
	* GSR
	* Kassör
	* Litteratur/Kopiering
	* Sekreterare
2. **Lediga serviceposter**

1. **Inkommande post**

1. **Trivsel/inköp**

1. **Övriga frågor**

 Justerat av: